

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach organizowanych
przez Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie fryzjerstwa w Olsztynie
(dalej: BCU w Olsztynie)**

wersja 1.0 z 01.02.2026

I. Przedmiot Regulaminu

Niniejszy Regulamin określa:

1. Informacje ogólne dotyczące BCU w Olsztynie.
2. Cele i zakres wsparcia BCU w Olsztynie.
3. Zasady rekrutacji uczestników.
4. Zasady uczestnictwa w ofercie edukacyjnej BCU w Olsztynie.
5. Postanowienia końcowe.

II. Informacje ogólne dotyczące BCU w Olsztynie

1. Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie fryzjerstwa w Olsztynie powstało z inicjatywy partnerstwa zawiązanego pomiędzy Warmińsko-Mazurskim Zakładem Doskonalenia Zawodowego w Olsztynie (dalej: W-M ZDZ) a Stowarzyszeniem Rozwoju Sztuki Fryzjerskiej (dalej: Partnerem), w ramach przedsięwzięcia „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie fryzjerstwa” (dalej: projekt) realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Komponentu A: Odporność i konkurencyjność gospodarki, Inwestycji: A3.1.1. Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, na podstawie Umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPO/25/1/BCU/U/0022, współfinansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – NextGeneration EU.
2. BCU w Olsztynie jest placówką kształcenia, szkolenia i egzaminowania o zasięgu ogólnokrajowym, ukierunkowaną branżowo w zakresie fryzjerstwa, integrującą placówki edukacyjne, pracodawców, organizacje pracodawców, samorządy gospodarcze i inne podmioty działające na rzecz branży fryzjerskiej.
3. BCU w Olsztynie mieści się w siedzibie Warmińsko-Mazurskiego Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Olsztynie, pod adresem ul. Mickiewicza 5, 10-548 Olsztyn (tel. +48 89 523 72 64; 507 123 959, e-mail: bcu@wmzdz.pl, strona www: bcu.wmzdz.pl).

III. Cele i zakres wsparcia BCU w Olsztynie

1. Celem działalności BCU w Olsztynie jest wsparcie przygotowywania kadr na potrzeby nowoczesnej gospodarki dla branży fryzjerskiej poprzez zapewnienie przestrzeni dla innowacyjnej i trwałej współpracy biznesu i otoczenia z edukacją zawodową na wszystkich poziomach kształcenia zawodowego, a także wdrożenie koncepcji doskonałości zawodowej poprzez uzupełnienie istniejącej oferty kształcenia kadr dla branży fryzjerskiej.
2. BCU w Olsztynie zaspokajając obecne i przyszłe potrzeby branży fryzjerskiej prowadzi działalność:
 - a) edukacyjno-szkoleniową,
 - b) wspierającą współpracę szkół, placówek i uczelni z pracodawcami,
 - c) innowacyjno-rozwojową upowszechniającą wiedzę i nowe technologie oraz transformację ekologiczną i cyfrową,
 - d) wspierającą realizację doradztwa zawodowego dla uczniów i aktywizację zawodową studentów, doktorantów i absolwentów studiów.

3. W zakresie działalności edukacyjno-szkoleniowej, której dotyczy niniejszy Regulamin, organizowanej w ramach projektu, o którym mowa w pkt. II. 1 zaplanowano:
- a) 40-godzinne szkolenia zawodowe dla osób młodych uczących się w zawodach powiązanych z branżą fryzjerską, w tematach:
 - Koloryzacja płaska (Flat color)
 - Strzyżenie damskie – włosy długie
 - Strzyżenie damskie – włosy krótkie
 - Strzyżenie męskie – techniki klasyczne i nowoczesne
 - b) 60-godzinne szkolenia zawodowe dla osób dorosłych (zatrudnionych lub poszukujących pracy) powiązanych z branżą fryzjerską
 - Stylizacja dzienna, biznesowa i okolicznościowa z elementami wizażu
 - Pielęgnacja, regeneracja i stymulacja skóry głowy
 - Modna koloryzacja
 - Przedłużanie i zagęszczanie włosów ze stylizacją
 - c) 40-godzinne szkolenia branżowe dla nauczycieli kształcenia zawodowego
 - Barbering
 - Wprowadzenie do pracy z treskami, dopinkami i tupetami
 - d) 4-godzinne sesje walidacyjne realizowane każdorazowo po zakończeniu szkolenia zgodnie z zasadami określonymi w programie szkolenia.
4. Wszystkie zaplanowane działania, o których mowa w pkt. 3, finansowane są z projektu, mają charakter praktyczny i zawierają komponent związany z cyfryzacją i zieloną transformacją. Każde zajęcia będą odbywać się w BCU w Olsztynie, w grupach śr. 10-osobowych, a szczegółowe informacje nt. harmonogramu ich realizacji (do 30.06.2026 r.), będą publikowane na stronie bcu.wmzdz.pl.

IV. Zasady rekrutacji uczestników

1. Wsparcie edukacyjno-szkoleniowe BCU w Olsztynie skierowane jest do następujących grup odbiorców:
- a) osoby młode uczące się – w wieku 14-24 lata (włącznie) będące np. uczniem/ studentem kształcącym się w zawodzie lub na kierunku związanym z branżą fryzjerską,
 - b) osoby dorosłe (z wyłączeniem nauczycieli kształcenia zawodowego) - w wieku od 25 do 64 lat (włącznie), powiązane z branżą fryzjerską posiadające status osoby zatrudnionej lub poszukującej pracy,
 - c) nauczyciele kształcenia zawodowego w zawodzie związanym z branżą fryzjerską, w tym prowadzący praktyczną naukę zawodu, posiadający status osoby zatrudnionej.
2. Rekrutację na szkolenia prowadzi BCU w Olsztynie pod przewodnictwem Dyrektora BCU, z wykorzystaniem potencjału społecznego W-M ZDZ i Partnera oraz podjętych działań rekrutacyjnych m. in. w Internecie.
3. Rekrutacja uczestników szkoleń BCU w Olsztynie ma charakter jawny, otwarty i ciągły (w okresie do czerwca 2026 r.) aż do skutecznego zrekrutowania co najmniej 200 osób, w tym:
- a) 40 osób młodych uczących się
 - b) 140 osób dorosłych
 - c) 20 nauczycieli kształcenia zawodowego

przy czym ostateczna liczba zrekrutowanych osób może zostać zwiększona o ile tylko w przedsięwzięciu zostaną wygospodarowane środki na obsługę dodatkowych uczestników, na zwiększenie założeń rekrutacyjnych zgodzi się organ prowadzący BCU (W-M ZDZ), i zachowane zostaną proporcje uczestników z poszczególnych grup, tj. min. 60% będą stanowiły os. dorosłe, minimum 20% będą stanowiły osoby młode i min. 10% będą stanowili nauczyciele kształcenia zawodowego.

4. Proces rekrutacji składa się z dwóch etapów:
 - a) etap I: zbieranie zgłoszeń
 - b) etap II: weryfikacja warunków formalnych i przekazanie informacji zwrotnej z kwalifikacją do projektu (co jest tożsame z kwalifikacją na wybrane szkolenie) lub nie.
5. Zgłoszenia przyjmowane są w formie tradycyjnej (w BCU w Olsztynie) lub elektronicznej poprzez wysłanie wypełnionego i podpisanego skanu *Formularza zgłoszeniowego* stanowiącego załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu wraz z dołączonym dokumentem potwierdzającym status uczestnika. Wzór formularza udostępniony jest na stronie bcu.wmzdz.pl lub można go pobrać bezpośrednio w siedzibie BCU w Olsztynie.
6. W *Formularzu zgłoszeniowym* kandydat podaje swoje dane osobowe, informacje nt. spełnienia warunków kwalifikowalności do projektu oraz preferencje co do tematyki, w ramach której chciałby rozwijać kompetencje zawodowe, a dodatkowo oświadcza, że:
 - a) zapoznał się z *Klauzulą informacyjną dla osoby, której dane są przetwarzane w ramach projektu*, której wzór stanowi załącznik nr 2 niniejszego Regulaminu,
 - b) zapoznał się z niniejszym *Regulaminem* i akceptuje jego postanowienia,
 - c) nie uczestniczył, nie uczestniczy i nie będzie uczestniczyć w żadnym innym wsparciu realizowanym w ramach Inwestycji A3.1.1 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności.
7. W przypadku osób nieletnich *Formularz zgłoszeniowy* musi być podpisany przez rodzica/ opiekuna prawnego kandydata.
8. Dowodem na potwierdzenie statusu uczestnika, który należy złożyć wraz z *Formularzem zgłoszeniowym* są:
 - a) w przypadku osób młodych – zaświadczenie o realizacji kształcenia w zawodzie lub na kierunku związanym z branżą fryzjerską wystawione przez placówkę oświatową.
 - b) w przypadku osób dorosłych – oświadczenie uczestnika według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 niniejszego Regulaminu lub inny dokument potwierdzający zadeklarowany status i powiązanie z branżą fryzjerską (np. zaświadczenie od pracodawcy)
 - c) w przypadku nauczyciela kształcenia zawodu – zaświadczenie potwierdzające pełnienie funkcji nauczyciela/specjalisty kształcenia zawodowego dla danego zawodu związanego z branżą fryzjerską wystawione przez placówkę oświatową.
9. W momencie, gdy przedstawiciel BCU w Olsztynie stwierdzi spełnienie kryteriów kwalifikowalności przez uczestnika kwalifikuje kandydata do projektu o czym informuje go osobiście (gdy kandydat jest na miejscu), telefonicznie lub mailowo, zapraszając go na pierwszy dzień zajęć (może to mieć miejsce tego samego dnia). W przypadku wątpliwości przedstawiciel BCU w Olsztynie ma prawo wezwać kandydata do wyjaśnień lub uzupełnienia informacji zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, a w sytuacji gdy nie potwierdza spełnienia kryteriów kwalifikowalności i/ lub nie kwalifikuje uczestnika do projektu powinien uzasadnić swoją decyzję i poinformować o tym fakcie kandydata. Od decyzji przedstawiciela BCU kandydatowi nie przysługuje odwołanie.
10. Wraz z kwalifikacją uczestnika na szkolenie organizowane przez BCU w Olsztynie (najpóźniej w pierwszym dniu zajęć) jest on zobowiązany podpisać *Umowę udziału w projekcie*, której wzór stanowi załącznik nr 4 niniejszego Regulaminu, w której uczestnik potwierdza prawdziwość i ważność złożonych w *Formularzu zgłoszeniowym* oświadczeń i informacji, składa deklarację dobrowolnego udziału w wybranym przez siebie szkoleniu, zobowiązuje się do aktywnego uczestnictwa w zajęciach i godzi się na weryfikację nabytych umiejętności zawodowych po ukończeniu szkolenia (w formie tzw. walidacji).
11. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z 4 zasadami horyzontalnymi: zasady równości kobiet i mężczyzn, zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób

z niepełnosprawnościami, zasady zrównoważonego rozwoju oraz zasady „nie czynić poważnych szkód”.

12. Dyrektor BCU zastrzega sobie prawo do wstrzymania I etapu procesu rekrutacji po zebraniu 200 pierwszych zgłoszeń od osób, które spełnią warunki formalne udziału w ofercie edukacyjnej BCU w Olsztynie. Etap ten zostanie wznowiony, jeśli spośród zgłoszonych osób do szkoleń, nie wszystkie z nich zostaną zakwalifikowane, na dany rodzaj szkolenia lub daną grupę uczestników nie zostanie wyczerpana dostępna pula miejsc lub gdy BCU w Olsztynie będzie miało możliwości finansowo-organizacyjne objąć wsparciem edukacyjnym większą liczbę osób.
13. W przypadku, gdy na dzień wstrzymania przyjmowania zgłoszeń, do projektu zgłosi się więcej osób niż miejsc przewidzianych do objęcia wsparciem edukacyjnym w BCU w Olsztynie, kryterium decydującym o kwalifikacji uczestników do szkoleń będzie kolejność zgłoszeń (im wcześniejsze zgłoszenie tym wyższa pozycja na liście rankingowej).
14. Kandydaci niezakwalifikowani do udziału w szkoleniach wskutek limitu miejsc utworzą listę osób rezerwowych, uruchamianą wg kolejności wraz z rezygnacją/ przerwaniem udziału w szkoleniu przez wcześniej zakwalifikowaną osobę lub w przypadku zwiększenia limitu miejsc szkoleniowych w ofercie edukacyjnej BCU w Olsztynie.

V. Zasady uczestnictwa w ofercie edukacyjnej BCU w Olsztynie

1. Warunkiem koniecznym do skorzystania ze wsparcia edukacyjnego BCU w Olsztynie jest podpisanie *Umowy udziału w projekcie*.
2. Osoby korzystające ze wsparcia edukacyjno-szkoleniowego BCU w Olsztynie mają prawo do:
 - a) bezpłatnego skorzystania z 1 szkolenia oferowanego przez BCU w Olsztynie podnoszącego kwalifikacje zawodowe w dziedzinie fryzjerskiej,
 - b) otrzymania dokumentu potwierdzającego odbycie szkolenie (tj. zaświadczenia o ukończeniu szkolenia po spełnieniu warunków udziału - w przypadku osób młodych i dorosłych lub zaświadczenia o ukończeniu szkolenia branżowego - w przypadku nauczycieli kształcenia zawodowego) oraz w przypadku pozytywnego przejścia procesu walidacji potwierdzającej osiągnięcie efektów uczenia się dokumentu potwierdzającego uzyskanie umiejętności (tj. branżowego certyfikatu umiejętności zawodowych).
3. Osoby uczestniczące w szkoleniach organizowanych przez BCU w Olsztynie zobowiązane są do:
 - a) aktywnego uczestnictwa w szkoleniu w wymiarze min. 80% zajęć
 - b) przystąpienia do procesu walidacji kompetencji po zakończeniu szkolenia mającego na celu weryfikację efektów uczenia się,
 - c) zgłaszania planowanych nieobecności podczas zajęć,
 - d) bieżącego informowania przedstawicieli BCU w Olsztynie o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić ich udział w zajęciach lub w sesji walidacyjnej.

VI. Informacje końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.02.2026 r.
2. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu, wiążąca dla kandydatów lub uczestników, należy do W-M ZDZ.
3. W-M ZDZ zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu i ostatecznie decyduje o sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie.
4. W-M ZDZ zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji przedsięwzięcia, w przypadku rozwiązania umowy o jego dofinansowanie.

Sporządziła: Koordynatorka projektu

Załączniki

1. Formularz zgłoszeniowy
 - a. dla osób młodych (uczeń/ student)
 - b. dla osób dorosłych
 - c. dla nauczycieli kształcenia zawodowego
2. Klauzula informacyjna dla osoby, której dane są przetwarzane w ramach projektu – dla uczestnika projektu
3. Oświadczenie uczestnika - osoby dorosłej
4. Umowa udziału w projekcie
 - a. dla osoby niepełnoletniej
 - b. dla osoby pełnoletniej