

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH PRZEZ WARMIŃSKO – MAUZRSKI ZAKŁAD DOSKONALENIA ZAWODOWEGO W OLSZTYNIE WE WSPÓŁPRACY Z ACT AND PLAY

realizowanych w Olsztyńskim Domu Filmowym

1. METODA I CELE ZAJĘĆ

1.1. Zajęcia prowadzone w ramach współpracy W-M ZDZ i Act and Play mają na celu rozwijanie w dzieciach:

- pewności siebie, spontaniczności, kreatywności i ekspresji,
- umiejętności pracy w grupie i komunikacji,
- wrażliwości artystycznej i emocjonalnej.

1.2. Zajęcia realizowane są z wykorzystaniem technik dramy i improwizacji aktorskiej w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa, sprzyjającej swobodnemu wyrażaniu siebie.

1.3. Trenerzy Act and Play prowadzą zajęcia zgodnie z opracowanym sylabusem i metodologią, dbając o porządek, bezpieczeństwo oraz komfort uczestników.

1.4. WMZD zapewnia, że współpracujący trenerzy posiadają odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie oraz przygotowanie pedagogiczne.

2. OBOWIĄZKI TRENERA

2.1. Trener zobowiązany jest do:

- prowadzenia zajęć z poszanowaniem godności osobistej uczestników,
- realizacji programu zgodnie z założeniami metodycznymi Act and Play,
- rzetelnego przygotowania się do każdego zajęcia,
- utrzymywania pozytywnej i bezpiecznej atmosfery pracy,
- informowania W-M ZDZ o ewentualnych problemach organizacyjnych lub wychowawczych.

2.2. Trenerzy mogą przekazywać rodzicom/opiekunom informacje o postępach uczestnika w formie podsumowania rocznego lub ustnego omówienia po zakończeniu cyklu zajęć.

3. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

3.1. Uczestnik zobowiązany jest do:

- aktywnego udziału w zajęciach,
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa i współpracy w grupie,

- poszanowania innych uczestników i prowadzących,
- stosowania się do poleceń trenera,
- dbania o porządek i powierzony sprzęt.

3.2. W przypadku poważnego lub powtarzającego się naruszania zasad, trener w porozumieniu z W-M ZDZ może wykluczyć uczestnika z zajęć.

4. ZAPISY I REZYGNACJE

- 4.1. Zapisu na zajęcia można dokonać poprzez kontakt mailowy odf@wmzdz.pl
- 4.2. Po zapisaniu dziecka, rodzice/opiekunowie otrzymują harmonogram zajęć, informacje organizacyjne oraz niniejszy regulamin.
- 4.3. Rezygnację z zajęć należy zgłosić mailowo na adres odf@wmzdz.pl. Rezygnacja zgłoszona trenerowi nie jest wiążąca.
- 4.4. Opłata wniesiona za bieżący miesiąc nie podlega zwrotowi, a rezygnacja obowiązuje z końcem miesiąca kalendarzowego.
- 4.5. Możliwe jest jednorazowe uczestnictwo próbne. W przypadku decyzji o kontynuacji zajęć, zajęcia próbne wliczane są do miesięcznej opłaty.
-

5. OPŁATY I NIEOBECNOŚCI

- 5.1. Opłaty za zajęcia należy wносить do 10. dnia każdego miesiąca na konto WMZD (tu dobrze byłoby wpisać numer).
- 5.2. Miesięczna opłata jest stała, niezależna od liczby zajęć przypadających w danym miesiącu.
- 5.3. Nieobecności nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem przypadków potwierdzonych zwolnieniem lekarskim.
- 5.4. W przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od W-M ZDZ lub Act and Play, zostaną one odrobione w ustalonym terminie lub kwota zostanie zaliczona na poczet kolejnych zajęć.
-

6. ORGANIZACJA ZAJĘĆ I BEZPIECZEŃSTWO

- 6.1. Zajęcia odbywają się w Olsztyńskim Domu Filmowym lub w innych salach wskazanych przez W-M ZDZ.
- 6.2. Uczestnicy powinni stawiać się punktualnie na zajęcia w odpowiednim stroju i obuwii.

6.3. Trener odpowiada za bezpieczeństwo uczestników w trakcie zajęć, natomiast za dotarcie dziecka na zajęcia i jego odbiór po zajęciach odpowiada opiekun.

6.4. W przypadku nagłej nieobecności trenera, zajęcia może prowadzić inny, wykwalifikowany trener Act and Play.

7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

7.1. Akceptacja niniejszego regulaminu jest równoznaczna ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych uczestnika w celu organizacji zajęć i kontaktu z opiekunami.

7.2. W-M ZDZ i Act and Play zastrzegają sobie prawo do zmian w harmonogramie zajęć, o czym uczestnicy zostaną poinformowani z wyprzedzeniem.

7.3. Regulamin obowiązuje od dnia **9 października 2025 r.** i dotyczy wszystkich zajęć prowadzonych w ramach współpracy W-M ZDZ i Act and Play.