

Plan zajęć TA

20.06.2026r.

sobota

godziny		II TA		IV TA	
1.	8.00-8.45	Postępowanie w administracji	JG	Sporządzanie dokumentów dotyczące spraw administracyjnych- prawo pracy	AS
2.	8.50-9.35	Postępowanie w administracji	JG	Sporządzanie dokumentów dotyczące spraw administracyjnych- prawo pracy	AS
3.	9.40-10.25	Postępowanie w administracji EGZAMIN	JG	Sporządzanie dokumentów dotyczące spraw administracyjnych- prawo pracy	AS
4.	10.30-11.15	Pracownia pracy biurowej EGZAMIN	JG	Sporządzanie dokumentów dotyczące spraw administracyjnych- prawo pracy EGZAMIN	AS
5.	11.30-12.15	Pracownia pracy biurowej EGZAMIN	JG	Sporządzanie dokumentów dotyczące spraw administracyjnych- prawo pracy EGZAMIN	AS
6.	12.20-13.05	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw	AS	Pracownia administracji – przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	JG
7.	13.10-13.55	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw	AS	Pracownia administracji – przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	JG
8.	14.00-14.45	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw	AS	Pracownia administracji – przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego EGZAMIN	JG
9.	14.50-15.35	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw EGZAMIN	AS	Pracownia sporządzania analiz sprawozdań	JG
10.	15.40-16.25	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw EGZAMIN	AS	Pracownia sporządzania analiz sprawozdań EGZAMIN	JG