

**UMOWA NR
NA ŚWIADCZENIE USŁUG DORADCZYCH**

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020
Oś priorytetowa: Regionalny rynek pracy
Działanie 10.5 Wsparcie pracowników i osób zwolnionych poprzez działania outplacementowe

projekt: „Wróć do działania”
współfinansowany ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego
nr Umowy z Instytucją Pośredniczącą¹ o dofinansowanie projektu: RPWM.10.05.00-28-0003/17

zawarta w Olsztynie w dniu

pomiędzy:
Warmińsko-Mazurskim Zakładem Doskonalenia Zawodowego w Olsztynie, zwanym dalej „W-M ZDZ”,
reprezentowanym przez Prezesa Zarządu W-M ZDZ - Henryka Narwojsza

a

imię i nazwisko PESEL, zwanym dalej „Uczestnikiem projektu”
< pełne dane Uczestnikiem projektu (imię, nazwisko, PESEL) >,

Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1 - Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez W-M ZDZ wsparcia w formie nieodpłatnych usług doradczych, dotyczących zagadnień związanych z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej.
2. Uczestnik projektu deklaruje swój udział w ścieżce szkoleniowej projektu „Wróć do działania” i zobowiązuje się do aktywnego i systematycznego uczestnictwa w projekcie.
3. Warunkiem udzielenia wsparcia jest podpisanie oświadczenia uczestnika projektu o jego statusie na rynku pracy oraz o nie zarejestrowaniu działalności gospodarczej w okresie od dnia złożenia dokumentów rekrutacyjnych do dnia podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 2 do Umowy) oraz oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 3 do Umowy).
4. Wsparcie doradcze udzielane jest do dnia zarejestrowania przez Uczestnika projektu działalności gospodarczej i obejmuje indywidualne doradztwo biznesowe w zakresie procesu zainicjowania działalności gospodarczej, w tym przygotowywania biznesplanu, w wymiarze 10 godzin doradczych.
5. Wsparcie doradcze udzielane jest w okresie realizacji projektu w terminie maksymalnie do 31.10.2020 r.

§ 2 - Podstawowe wsparcie doradcze - postanowienia szczegółowe

1. Wsparcie doradcze, udzielane w ramach niniejszej umowy, nie jest objęte regułami dotyczącymi udzielania pomocy publicznej.
2. Zakres wsparcia doradczego ustalany jest przez W-M ZDZ na podstawie:
 - a. formularza rekrutacyjnego Uczestnika projektu,
 - b. diagnozy potrzeb doradczych Uczestnika projektu określonych w jego Indywidualnym Planie Działania,
 - c. wymogów dotyczących informacji, które musi zawierać wniosek o przyznanie wsparcia finansowego na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz pomostowego wsparcia finansowego oraz biznesplan (zgodnie z zapisami § 10 Regulaminu uczestnictwa w ścieżce dotacyjnej).
1. Liczba godzin usług doradczych świadczona na rzecz Uczestnika projektu potwierdzana jest jego podpisem złożonym w dniu korzystania z usługi odpowiednio na Karcie Usług Doradczych.

§ 3 - Prawa i obowiązki Stron

1. W-M ZDZ zobowiązuje się udzielić wsparcia, o którym mowa w §1 ust. 3 zgodnie z obowiązującymi standardami.

¹ Rolę Instytucji Pośredniczącej dla Działania 10.5 Rozwój samozatrudnienia pełni Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie.

2. W-M ZDZ organizuje wsparcie określone w §1 ust. 3 finansując je w całości ze środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie projektu. Udział Uczestnika projektu w oferowanym wsparciu jest bezpłatny.
3. Uczestnik projektu zobowiązuje się do aktywnego i systematycznego uczestnictwa w doradztwie w pełnym wymiarze godzin, potwierdzonym podpisem odpowiednio na Karcie Usług Doradczych.
4. Uczestnik projektu zobowiązuje się do informowania o wszelkich zmianach, w szczególności tych dotyczących zmiany danych osobowych i danych nowopowstałej firmy, zmiany statusu na rynku pracy, zawieszenia lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej.
5. Obowiązki i prawa wynikające z umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 4 - Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli wniosek o zmianę Umowy pochodzi od Uczestnika projektu, musi on przedstawić ten wniosek W-M ZDZ nie później niż w terminie 30 dni przed dniem, w którym zmiana umowy w tym zakresie powinna wejść w życie.
3. Zasada, o której mowa w ust. 2 nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu, o którym mowa w ust. 2 nastąpi z przyczyn niezależnych od Uczestnika projektu lub zostało zaakceptowane przez W-M ZDZ.

§ 5 - Rozwiązanie umowy

1. Uczestnik projektu może rozwiązać umowę w każdym momencie bez wypowiedzenia, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w projekcie.
2. W-M ZDZ może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika projektu z udziału w projekcie, w przypadkach kiedy Beneficjent pomocy:
 - 1) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnieni lub nie przedstawi w okresie 30 dni stosownych wyjaśnień;
 - 2) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia doradczego.
3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 Uczestnik projektu traci prawo starania się o wsparcie finansowe na rozpoczęcie działalności, finansowe wsparcie pomostowe i otrzymywania wsparcia doradczego w trakcie prowadzenia firmy.

§ 6 - Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między W-M ZDZ a Uczestnikiem projektu związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd rzeczowo właściwy dla siedziby W-M ZDZ.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

§ 7 - Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej Umowy. Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:

Do W-M ZDZ: Warmińsko-Mazurski Zakład Doskonalenia Zawodowego w Olsztynie
ul. Mickiewicza 5, 10-548 Olsztyn

Do Uczestnika projektu:
< adres Uczestnika projektu >

.....
Podpis Prezesa Zarządu W-M ZDZ

.....
Podpis Uczestnika projektu

Załączniki:

1. Dane uczestnika projektu
2. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
3. Oświadczenie o statusie na rynku pracy.